

**SINIRLI SORUMLUBAŞKA BİR OKUL MÜMKÜN EĞİTİM KOOPERATİFİ
VE BAŞKA BİR OKUL MÜMKÜN DERNEĞİ ARASINDA YAPILAN SÖZLEŞMEDİR**

TARAFLAR:

Bu sözleşmenin taraftarı Sınırlı Sorumlu Başka Bir Okul Mümkün Eğitim
Kooperatifi ile Başka Bir Okul Mümkün Derneği'dir (BBOM Derneği).

İLETİŞİM BİLGİLERİ:

Sınırlı Sorumlu Başka Bir Okul Mümkün Eğitim Kooperatifi:

Başka Bir Okul Mümkün Derneği:

AMAÇ:

İşbu sözleşme, BBOM modelini benimseyen, bu model çerçevesinde özel öğretim yasalarına uygun olarak her seviyede okullar açıp işletmek isteyen ve bu okulları BBOM Derneği ile ilişkilendirmek isteyen her bir kooperatif ile Dernek arasında yapılacak olup; açılacak okulların BBOMD'nin gerek İnternet'te (www.baskabirokulmumkun.net) gerek diğer görsel ve yazılı dokümanlarda tanımladığı "BBOM Modeli"nde belirlenen genel çerçeve ve temel ilkelerini kabul ettiklerini beyana, aksi uygulamalar söz konusu olduğunda izlenecek adımları belirtmeye, derneğin ve kooperatiflerin karşılıklı sorumluluk ve yetki alanlarını belirlemeye yönelik olarak hazırlanmıştır. Sözleşme tarafları yasal olarak bağlayıcı niteliktedir.

TANIMLAR:

Dernek (BBOMD) : Başka Bir Okul Mümkün Derneği.

Dernek Yönetim Kurulu (BBOMD YK): BBOM Derneğinin tüzüğünde belirtilen şartlara uygun olarak BBOM Derneği genel kurulu tarafından seçilmiş asil ve yedek üyelerden oluşan kuruldur. Temsil şekli, görev ve yetkileri Dernek tüzüğünde belirtildiği şekildedir.

Kooperatif (KOOP): Sınırlı Sorumlu Başka Bir Okul Mümkün Eğitim Kooperatifi

Kooperatif Yönetim Kurulu (KOOP YK): Kooperatifin ana sözleşmesinde belirtilen şartlara göre Kooperatif Genel Kurulu tarafından seçilmiş ve Kooperatif anasözleşmesinde belirtilen görev ve yetkilere haiz olan kuruldur.

Kooperatif Denetleme Kurulu (KOOP DK): Kooperatifin ana sözleşmesinde belirtilen şartlara göre Kooperatif Genel Kurulu tarafından seçilmiş ve Kooperatif anasözleşmesinde belirtilen görev ve yetkilere haiz olan kuruldur.

Kooperatif Genel Kurulu (KOOP GK): Sadece Kooperatif üyelerinin bir araya geldiği resmi veya gayri resmi kuruldur. Görev ve yetkileri Kooperatif anasözleşmesinde belirtilmiştir.

Kooperatif Müdürü: Kooperatif yönetim kurulu tarafından kooperatifin mali ve idari işlerini yürütmek üzere seçilir. Kooperatif Müdürü, KOOP YK'nın talimatları çerçevesinde iş yürütür ve istenildiğinde yönetim ve denetim kurullarına çalışmalarını hakkında bilgi vermekle yükümlüdür.

Dernek Temsilcisi: KOOP GK'sı, KOOP'u BBOMD YK'da temsil edecek 1'i asil 1'i yedek 2 dernek temsilcisini 1 yıl için oyçokluğuyla seçer. Dernek temsilcileri dernek üyesi olmalıdır; aynı zamanda veli veya KOOP üyesi olmalıdır. Bu üyeler BBOMD genel kurulunda seçilecek BBOMD YK'na KOOP adına aday olarak sunulurlar; seçilmedikleri takdirde BBOMD YK toplantıları bu adaylara açık yapılır. Dernek temsilcilerinin görevi; BBOMD ile KOOP arasındaki iletişimi kurmak, karşılıklı ihtiyaç ve talepleri iletmek, KOOP yerinde derneğe üyeliklerini kabul etmek ve asli olarak model denetim süreçlerini koordine etmektir.

Okul Akademik Kurulu: Okulda çalışan tüm tam zamanlı öğretmenlerden oluşan kuruldur. Dernek temsilcilerinin (asil ve/veya yedek) eğitim sürecini düzenli bir şekilde BBOMD YK'na raporlamak amacıyla okul akademik kurulu toplantılarına katılma hakkı vardır, ancak öğrenci mahremiyetinin söz konusu olduğu bölümlerde toplantılardan çıkmak zorundadır. İhtiyaç halinde KOOP YK temsilcisi, yarı zamanlı ve atölye öğretmenleri veya uzmanlar da kurula davet edilebilir. Davet kararları kurulda oylama sonucu salt çoğunlukla alınır.

Okul Akademik Müdürü: Her eğitim yılı başında Okul Akademik Kurulu tarafından MEB'in koyduğu asgari kıstasları taşıyan ve bu göreve talip olan öğretmenler arasından seçilir. Temel olarak program geliştirme süreçlerini ve okulun aksaksız işleyişini koordine ederler.

Okulu resmi makamlarda temsil ederler ve bürokratik süreçlerden sorumludurlar.

Okul Meclisi: Çocuklar ve tüm okul çalışanlarından (akademik, idari ve hizmetli) oluşur. Dernek Temsilcileri (asil ve/veya yedek) ve bir KOOP YK üyesi gözlemci olarak meclise katılabilirler. Burada alınacak kararlar BBOM modeli ve ilkeleriyle çelişmez. Meclisin yetkileri, kuralları ve çalışma mekanizmaları BBOM OKULLARI OKUL MECLİSİ YÖNERGESİ'nde belirtilmiştir. (EK: 1)

Çatışma ve Sorun Çözümü Kurulu (ÇAÇÖ): Çocuklar arasında veya çocuklarla çalışanlar arasında çıkan çatışma ve sorunlar durumunda toplanan öğretmen temsilcisi/temsilcileri, öğrenci temsilcileri, çatışmanın tarafları ve çatışmanın şahitlerinin katıldığı kuruldur. Kurulun görevi, üye seçim yöntemleri ve çalışma mekanizmaları BBOM ÇATIŞMA VE SORUN ÇÖZÜMÜ KURULU YÖNERGESİ'nde belirtilmiştir. (EK: 2)

Okul Yürütme Kurulu: Kooperatif Müdürü, Akademik Müdür, ÇAÇÖ öğrenci temsilcileri, ÇAÇÖ öğretmen temsilcisi/temsilcileri, Çalışan/hizmetli Temsilcisi, Kooperatif Yönetim Kurulu temsilcisi, Dernek Temsilcisi, Veli Temsilcisinden oluşan kuruldur. Kurulun görevi, üye seçim yöntemleri ve çalışma mekanizmaları BBOM OKULLARI OKUL YÜRÜTME KURULU YÖNERGESİ'nde belirtilmiştir. (EK 3)

MADDE 1 - KONU

1.1- KOOP açacağı okulların gerek kuruluş gerekse yönetim süreçlerinin her aşamasında BBOMD'nin tüzüğünde yer alan şu ilke ve değerlere sahip çıkarak bu değerleri hayata geçirmekle yükümlüdür: Eşitlik, Toplumsal Adalet, Özgürlük (düşünce, ifade, hareket, seçim), Dayanışma, Çoğulculuk, Toplumsal Duyarlılık, Şiddet Karşıtlığı (fiziksel, sözlü, psikolojik), Ayrımcılık Karşıtlığı (milliyet, ırk, dil, din, cinsiyet, cinsel yönelim, ekonomik, sosyal, fiziksel), Ekolojik Hassasiyet, Hayvan Hakları Savunuculuğu, Yaratıcılık, Üretkenlik, Dürüstlük, Öz Denetimcilik, Eleştirelilik, Farkındalık, Empati.

1.2. KOOP yukarıda anılan ilkelerin hayata geçirilebilmesi, demokratik yönetim mekanizmalarının uygulanabilmesi ve alternatif eğitim teknik ve yöntemlerinden faydalanabilmesi amacıyla açacağı okullarda öğrenci kapasitesi 200'ü geçemez. İlkokul ve ortaokulu aynı yerleşkede beraber yürüten kooperatifler için bu kapasite ilkokul ve ortaokulun toplam kapasitesidir.

1.3.BBOM modeli 4 temel eksen üzerine kuruludur: Demokratik yönetim, Ekolojik Duruş, Özgün Finansman ve Alternatif Eğitim. KOOP açacağı ve işleteceği okullarda yerelin/yerellerin de özgünlükleri, imkân ve koşulları dâhilinde bu 4 eksen hayata geçirmek için elinden gelen tüm çabayı harcamakla yükümlüdür. Bu eksenlerin kısa tanımı ve asgari gerekleri şöyle özetlenir:

1.3.1.Demokratik Yönetim: Okul yaşamına dair süreçlere çocukların katılımı doğrudan sağlanmalıdır. BBOM Modelinin demokratik yönetim yapısının temel mekanizması, okulun

tüm asli bileşenlerinin (tüm çocuklar, öğretmenler ve çalışanlar) eş zamanlı olarak ve doğrudan katılım sağlayabileceği ve ana karar alma yeri olan Okul Meclisidir. Okul Meclisi düzenli olarak (haftalık) toplanır. BBOM Okullarında okul mevcudu, demokratik yönetim yapısını ve ilkesel değerlerin hayata geçirilmesini mümkün kılacak ve madde 1.2'de belirtilen düzeyde tutulur.

1.3.2.Ekolojik Duruş: BBOM modeli ekolojik felsefeyi merkeze alarak eğitim sürecinde farklı bir örnek sunmayı hedeflemektedir. Bu çerçevede yerel koşullar ve imkânlar da gözetilerek eğitim süreci, materyal seçimi ve enerji tüketimi, atık yönetimi gibi konularda özel hassasiyet gösterilmelidir. KOOP açacağı BBOM Okullarında BBOM MODELİNİN MİMARİ İLKELERİ çerçeve belgesinde (EK: 11) ve BBOM MODELİ BESLENME İLKELERİ çerçeve belgesinde (EK: 5 içinde EK – C) belirlenen ilkelere uyar.

1.3.3.Özgün Finansman: BBOM modeline göre açılacak okullar KOOP tarafından kâr amacı güdülmeksizin işletilecektir. Bu çerçevede okul ücretleri, ticari bir amaç güdülmeksizin, temel olarak kendi giderlerini karşılayacak şekilde belirlenecektir. Bu durumun tek istisnası okul yüksek kapasiteye çıkana dek süren ve kurulum maliyetlerini içeren ilk dört (4) eğitim yılıdır. Pozitif bilanço yıllarında okul ücretleri yıllık ÜFE/TÜFE ortalamasına denk gelen enflasyon oranından fazla arttırılamaz. Pozitif bilanço yıllarında sağlanan birikimle öncelikle ortaokul ve/veya lise seviyesinde yeni açılacak okulların yatırım maliyetlerini biriktirmek, burs oranını olabilecek azami ölçülere getirmek (%25) ve çalışanların özlük hakları için gerekli olan iyileştirmeleri yapmak hedefleri öncelikli olarak gözetilir. Bu önceliklerin sağlanması durumunda KOOP eğitim ücretleri üzerinden kısmi bir iyileştirmeye gider.

BBOM Okullarında burslu çocuklara (tam+kısmi) ayrılan fon elde edilen eğitim gelirlerinin %10'undan az olamaz. Bursa ayrılan fonun en az %50'si tam burslu (%100 burslu) çocuklar için, geri kalan kısmı ise %75 burs, %50 burs ve %25 burs olarak her burs diliminde dengeli çocuk sayısı olacak şekilde paylaşılır. KOOP burs imkanlarını özellikle dezavantajlı gruplara ulaşılacak şekilde en yaygın şekilde duyurulmasından sorumludur. Kardeş indirim ikinci çocuk için %25'tir ve bu indirim burs kontenjanı içinde sayılır. Burs oranının ve dolayısıyla bursa ayrılacak fonun (elde edilen tüm eğitim gelirleri üzerinden hesaplanır) pozitif bilanço gözlenen her yıl artırılarak süreç içerisinde %25 seviyesine çıkarılması hedeflenmelidir. Bursluluk durumu her öğrenci için her sene başında tekrar değerlendirilir. Burs süreci BBOMD'nin belirlediği ölçütlere ve süreçlere BBOM OKULLARI BURS SÜREÇ VE KİSTASLARI YÖNERGESİ'ne ve ilgili eklerine (EK 4, EK 7 VE EK 8) uygun olarak KOOP'un belirleyeceği kooperatif üyesi olan ve/veya kooperatif üyesi olmayan tarafsız ve bağımsız üç kişiden oluşan bir komisyon tarafından tespit edilmelidir.

KOOP tüm çalışanlarının özlük haklarını eksiksiz yerine getirmekle yükümlüdür. Çalışan maaşlarına yapılacak yıllık artışlar, okul ücretine yapılan yıllık artış oranından daha az olamaz. Tüm tam zamanlı okul ve kooperatif çalışanlarının çocuklarına %25 indirim yapılır, bu indirim burs kontenjanı içinde sayılır. Bu çalışanların çocukları için %25'den daha fazla bir indirim talep etmeleri durumunda burs başvuru sürecine katılırlar. Çalışanlardan birinin iş akdinin sonlandırılmasına, sözleşmelerinin uzatılmasına ve/veya uzatılmamasına Okul Yürütme Kurulu kapalı oylama sonucu salt çoğunlukla karar verir; Okul Yürütme Kurulunun

bu konudaki kararları kesindir ve KOOP YK bu kararları uygulamakla yükümlüdür.

1.3.4. Alternatif eğitim: BBOM modeli farklı bir tarihsel/kültürel/sosyal bağlamda oluşmuş spesifik bir pedagojiyi olduğu gibi kabul etmek yerine yerelin/yerellerin de özgünlüklerini, imkân ve koşullarını gözeten kendi yaklaşımlarını hayata geçirir. Eğitim uygulamaları yerelde de bazı farklılıklar ve özgünlükler içerebilir. Ancak Dernek çalışmaları ve uygulamadan çıkan sonuçlar çerçevesinde şu 5 temel eksenin hayata geçirilmesi beklenmektedir: Bireyselleştirilmiş eğitim programları (BEP), karma yaş uygulaması, multi-disipliner eğitim süreci, alternatif değerlendirme teknikleri ve sosyal bağ.

1.3.4.1. Bireyselleştirilmiş eğitim programıyla hedeflenen eğitim sürecinin her çocuğun farklı olduğu gerçeğinden hareketle bu farklılıklara hitap edebilecek esneklikte olmasıdır. Çocukların ilgi ve ihtiyaçlarının ortaya çıkarılması ve bu ilgi ve ihtiyaçlar doğrultusunda eğitim programlarında ve okul yaşamında gerekli düzenlemelerin yapılması okul çalışanlarının ve okul meclisinin asli ödevlerinden birisidir.

1.3.4.2. BBOM okullarında Milli Eğitim Bakanlığı öğretim programlarına uygun olarak akran eğitimi uygulanır. Bunu destekleyici bir unsur olarak ise, atölye çalışmalarında karma yaş grupları oluşturur. Karma yaş grupları, 2 -3 farklı birbirine yakın yaşın bir arada bulunduğu gruplar olabileceği gibi, aynı ilgiler doğrultusunda bir araya gelen benzer hazır bulunuşluk düzeyindeki çok daha geniş yaş aralığındaki çocukları da kapsayabilir.

1.3.4.3. Multi-disipliner yapı: BBOM eğitim modeli farklı disiplinlerin birbirini destekleyerek yürütülmesini öngörmektedir. Bu anlayışla imkânlar çerçevesinde tam zamanlı branş öğretmenlerin istihdam edilmesinde özellikle önem verilir, bu öğretmenlerin hem multi-disipliner süreç, hem de BEP'i desteklemesi hedeflenir.

1.3.4.4. BBOM eğitim yaklaşımına göre, değerlendirme mekanizmalarında korku ve baskı yaratma yerine, çocuğun kendisindeki coşku ve sevinç ön plana çıkarılmalıdır. Bu düşünceyle; değerlendirme çocuğun kendi gelişim sürecinin izlenmesinin ve yönlendirilmesinin aracı olarak sonuç değil süreç değerlendirme temel alınır.

1.3.4.5. BBOM modelinin eğitim programı bir yandan çocukların bireysel ilgi ve ihtiyaçları doğrultusunda gelişimlerini desteklemeyi hedeflerken diğer yandan yaşamın gerçeklerine ve sorunlarına duyarlı bireyler yetiştirmeyi hedefler. BBOM çocuklara eşitlik, toplumsal adalet, özgürlük (düşünce, ifade, hareket, seçim), dayanışma, çoğulculuk, toplumsal duyarlılık, toplumsal cinsiyet eşitliği, şiddet karşıtlığı (fiziksel, sözlü, psikolojik), ayrımcılık karşıtlığı (milliyet, ırk, dil, din, cinsiyet, cinsel yönelim, ekonomik, sosyal, fiziksel), ekolojik düşünce, hayvan hakları savunuculuğu, yaratıcılık, üretkenlik, dürüstlük, öz denetimcilik, eleştirelilik, farkındalık ve empati değerlerini kazandırmayı hedefler. Ayrıca okulda eğitim faaliyetleri, aile ve okulun yakın/uzak çevresini (toplumla ilişkileri) de içine alan bir yaklaşımla gerçekleştirilir.

MADDE 2 - KARŞILIKLI TAAHHÜTLER

2.1. Kooperatif; BBOM okullunun kurulum ve işletme aşamalarında resmi tüzel kişi olarak okulun finansal yapısının tek takipçisi, yürütücüsü ve sorumlusu olan iktisadi işletmesi olmayı taahhüt eder. Bu bağlamda tüm yasal sorumluluk KOOP'a aittir. Eğitim kurumlarının işletilmesini "doğrudan" üstlenmeyi taahhüt eder. KOOP yeni ortakların katılımı ile artan finansmanın kooperatifin fonları aracılığı ile ikinci ve üçüncü kademe okulların açılışı için kullanmak, finansmanın artışı ile orantılı olarak burs fonunu ve dolayısıyla burslu öğrenci sayısını arttırmak, kendi kendine yeterliliği esas alan finansman modelini benimsemek, herhangi bir şekilde üyelerine kar ya da temettü payı dağıtmamakla yükümlüdür. KOOP, işlettiği eğitim kurumlarında maddi imkânı yeterli olmayan ailelerin ve/veya dezavantajlı grupların çocuklarına tam ya da kısmi eğitim bursu vermeyi, farklı gelişim gösteren çocuklar için "kaynaştırma eğitimi" kontenjanı açmayı taahhüt eder.

2.2. KOOP, tüm BBOMD'nin ve ailesinin bilinirliğini ve işleyişini etkileyebilecek temel kararlarda ve KOOP Anasözleşmesinin "**Kooperatif Amaç ve Faaliyet Konuları**" başlıklı maddesinde belirtilen tüm konu ve faaliyetlerde BBOMD YK'ya önceden bilgilendirme yapmayı taahhüt eder.

Okul öncesi eğitim, ilkokul, ortaokul, lise ve özel eğitim okulları ile uzaktan öğretim yapan kuruluşlar, dershaneler, motorlu taşıt sürücü kursları, hizmet içi eğitim merkezleri, öğrenci etüt eğitim merkezleri, özel eğitim ve rehabilitasyon merkezleri ve her türlü özel kurs açmak gibi BBOMD'nin ön akademik çalışma ve hazırlık yapması gereken konulara yönelik talepler, en az 6 ay öncesinden BBOMD YK'ya bildirilir. BBOMD YK, KOOP'la karşılıklı mutabık kalınan süre içerisinde BBOMD çatısı altında bu çalışmalarını tamamlamakla yükümlüdür. Bu çalışmalara yönelik finansman ihtiyaçlarına KOOP destek olmakla yükümlüdür.

2.3. Dernek; KOOP'un açacağı okullara eğitim anlayışı, mimari, kapasite, burs oranı, beslenme programı gibi temel alanlarda elindeki ve diğer okullarda üretilen birikimi aktarmayı; imkânları dâhilinde yeni çalışmalar yapmayı; BBOM Modelini geliştirmeyi ve yaygınlaştırmayı, okullar arasındaki iletişimi sağlamayı, okullar arasında yapılacak iş birliğini takip etmeyi, düzenli raporlar sunmayı, yurt dışındaki diğer alternatif okullarla iletişim kurmayı, şartlar elverdiği sürece yurt içi ve yurt dışı öğrenci/öğretmen değişimi süreçlerine yardımcı olmayı kabul ve taahhüt eder.

2.4. KOOP'un açtığı ve işlettiği okullarda BBOM modeline uygunluğu ve BBOM ilkelerine bağlılığı sağlamak ve bunun tüm KOOP üyeleri tarafından uygulanmasını sağlamak için üyelerine BBOM EBEVEYN SÖZLEŞMESİ'ni (EK 5) imzalatmakla ve gerekli bilgilendirmeleri yapmakla yükümlüdür. KOOP yerel ihtiyaç ve fiili duruma göre bu sözleşmenin kapsamını genişletebilir.

2.5. KOOP'un açtığı ve işlettiği okullarda BBOM modeline uygunluğu ve BBOM ilkelerine bağlılığı denetlemek için KOOP kendi iç mekanizmalarını kurabilir. Ancak her halükarda

BBOMD de kendi bilinirliği, kamuoyuna deklare ettiği vizyon ve misyona bağlılık ve uygunluk bağlamında bir denetim mekanizmasını uygular. Model denetimi yılda en az 2 kez ve en az 2 bağımsız dernek üyesinin okulları ziyaret ederek okulun tüm bileşenlerini sürece dâhil etmek suretiyle 360 derecelik gözlemler yapma sürecidir. Bu süreçte hem tüm KOOP bileşenleri hem de tüm okul çalışanları denetçilerle işbirliği yapmakla yükümlüdür. Denetçiler ziyaretin sonlanması takip eden 10 gün içinde gözlem ve önerilerini KOOP YK, KOOP DK ve BBOMD YK'ya sunar. KOOP YK denetim raporu ile ilgili yorum ve -varsa- eylem planını en geç 10 gün içinde BBOMD YK'ya geri bildirir.

Ayrıca KOOP üyeleri ve/veya okul çalışanları (akademik, hizmetli, idari) kooperatif bünyesinde (KOOP YK ve/veya KOOP DK ve/veya Okul Yürütme Kuruluna başvurulduğu halde) çözülemeyen sorunlara yönelik olarak gerekçeli bir dilekçeyle BBOMD YK'ya başvurabilir ve bu başvurunun BBOMD YK olumlu değerlendirmesi sonucunda BBOMD tarafından yürütülecek bir denetim gerekçesi sayılır.

KOOP'un finansal denetimini KOOP DK yapar. KOOP DK gerekli gördüğü durumlarda Dernek temsilcileri vasıtasıyla BBOMD YK'yı bilgilendirebilir. Bu durumda BBOMD YK KOOP'un finansal durumuna yönelik, yerinde denetimler yapabilir ve Kooperatiften belirli evrak, doküman ve defterleri incelenmek üzere isteyebilir. BBOMD YK inceleme sonucu raporunu KOOP DK, KOOP YK ve Dernek temsilcileriyle paylaşır.

Tüm bu süreçlerin koordinasyonunu Dernek temsilcileri yürütür ve denetim süreçlerinin tüm masrafları KOOP tarafından karşılanır. BBOMD göndereceği denetçilere BBOM modeline ait denetim oryantasyonu ve denetim kılavuzu vermekle yükümlüdür.

2.6. KOOP öğretmen seçim sürecini BBOMD'nin öngördüğü temel ilke ve mekanizmalarını kabul etmek koşuluyla BBOM OKULLARI ÖĞRETMEN SEÇİM SÜREÇ VE KISTASLARI YÖNERGESİ'nde belirtilen esaslara göre kendi yürütmeyi taahhüt eder (EK 6).

2.7. BBOMD okul akademik kuruluna BBOM Modeline dair detayların, BBOM ilke ve değerler çerçevesinin, işleyiş mekanizmalarının ve diğer BBOM okullarındaki deneyimlerin aktarıldığı 2 haftalık bir temel BBOM Eğitim Semineri vermeyi, takip eden süreçte okul akademik kadrosunun BBOM Modelini hayata geçirebilmek için ihtiyaç duyduğu alan ve konularda hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimler düzenlemeyi; tüm BBOM okulları akademik kurullarının katılımını içeren ve deneyim paylaşımına yönelik yıllık model değerlendirme ve geliştirme toplantıları düzenlemeyi taahhüt eder. Temel BBOM Eğitim seminerinin ardından devam edecek hizmet öncesi eğitim içeriğine dair minimum çerçeve BBOM OKULLARI HİZMET ÖNCESİ EĞİTİM ÇERÇEVESİ başlıklı belgede (EK 10) yer alır. Bu süreç yıl içerisinde ihtiyaçlar ve gereklilikler çerçevesinde genişletilerek hizmet içi eğitimler olarak devam eder. Bu etkinliklerin masrafları ilgili KOOP'a aittir.

2.8. BBOMD farklı BBOM okullarında geliştirilen materyal ve eğitim tekniklerinin, her türlü tanıtıma yönelik görsel ve yazılı materyalin, finansman çalışmalarını, diğer tüm BBOM okullarında kullanılan tüm matbuatı (aile sözleşmesi, ziyaretçi politikası, çatışma çözümü yönergeleri, beslenme programları, burs puantaj formu, kayıt formları, gönüllü öğretmen formları, yabancı dilde açıklayıcı metinler) KOOP ile paylaşmayı taahhüt eder. Aynı şekilde

KOOP da eğitim sürecinde üretilen tüm materyali ve geliştirilen eğitim tekniklerini, her türlü tanıtıma yönelik görsel ve yazılı materyali, finansman çalışmalarını BBOMD ile paylaşmayı taahhüt eder.

2.9. KOOP yerel basında BBOM ilkelerine uygun olmak koşuluyla tanıtım yapabilir. BBOMD'ye ait sosyal medya kanallarında ve/veya ulusal basında yapılacak tüm tanıtımlar BBOMD YK aracılığıyla ya da onayı ile yapılır. Bu tanıtımlar BBOM KURUMSAL KİMLİK, BASINLA İLİŞKİLER VE SOSYAL MEDYA KULLANIMI YÖNERGESİ'nde belirtilen esaslara uygun olmak zorundadır. (EK 9)

2.10. KOOP tarafından ulusal veya uluslararası STK'larla, ulusal ve uluslararası topluluklarla, birliklerle, yabancı okul ve kurumlarla yapılacak tüm işbirliklerinde, oluşturulacak projeler ve hibe başvurularında BBOMD YK onayı aranacaktır. KOOP kurumsal sponsorluklarda BBOMD YK'sını bilgilendirmekle yükümlüdür. BBOM YK bu tür konularda en geç 7 gün içinde KOOP'a menfi ya da müspet cevap vermekle yükümlüdür.

2.11. BBOMD KOOP'un okul açma sürecinde KOOP için aynı ya da nakdi katkının bulunması için yazılı, görsel ve sosyal medyada çağrılar yapmayı; çalışmalarda gönüllü olacak insanları KOOP'a yönlendirmeyi taahhüt eder.

2.12. KOOP; tüm üyelerini kooperatife üyelik esnasında derneğe de üye olmaya davet eder.

2.13. KOOP henüz okul açmamış ise BBOMD'ye her ay Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Asgari Ücret Tespit Komisyonunun belirlediği asgari ücretin %25'i kadar, KOOP okul açmış ise her ay tam burslu olmayan her bir öğrenci için Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Asgari Ücret Tespit Komisyonunun belirlediği asgari ücretin %2,5'i (yüzde iki buçuk) kadar ödeme yapar. Ödemeler her ayın ilk 5 işgünü içinde yapılır. Geç yapılan ödemeler için her ay %10 ek fark alınır.

2.14. BBOMD ile işbu sözleşmeyi imzalamış tüm kooperatifler birbirleri arasında üye geçişini kabul ederler. Geçişlerdeki mali konulardan üyeler şahsen mesuldür.

MADDE 3- DERNEĞİN İŞLEYİŞE DİĞER KATKILARI

3.1. BBOMD Çocuk Hakları Sözleşmesi'nde belirlenen hakları hayata geçiren, çocuk merkezli eğitim anlayışına sahip, kar amacı gütmeyen, kuruluşunda ve yönetiminde eşitlik, dayanışma, çoğulculuk, toplumsal duyarlılık, şiddet karşıtlığı, ayrımcılık karşıtlığı, ekolojik düşünce, hayvan hakları savunuculuğu, yaratıcılık, üretkenlik, dürüstlük, öz denetimcilik, eleştirelilik, farkındalık ve empati değerlerine sahip çıkacak okul öncesi eğitim ve ilkökul, ortaokul, lise ve muadili okulların kurulması ve böyle bir eğitim anlayışının yaygınlaştırılması, benzer başka okulların hayata geçmesi için her türlü faaliyeti yürütmeyi taahhüt eder.

3.2. BBOMD bu sözleşmenin 2.2. maddesinde belirtilen koşullarda, BBOM İlkelerine uygun bir eğitim anlayışına sahip olacak okul öncesi eğitim ve ilk ve/veya orta öğretim okulu

kurulması için gereken çalışmaları yapmayı taahhüt eder.

3.3. BBOMD amacın gerçekleştirilmesi için gerekli olan her türlü bilgi, belge, doküman ve yayınları temin etmeyi, dokümantasyon merkezi oluşturarak çalışmalarını duyurmak için amaçları doğrultusunda gazete, dergi, kitap gibi yayınlar ile çalışma ve bilgilendirme bültenleri çıkarmayı taahhüt eder.

3.4. BBOMD amaçlarına yönelik kurs ve seminer gibi eğitim çalışmaları düzenlemeyi taahhüt eder.

3.5. BBOMD YK onayı olması koşuluyla amaçlara yönelik projelerde KOOP'lara destek olmak için proje başvurusu yapmak ya da proje ortaklıkları kurmayı taahhüt eder.

3.6. BBOMD gerekli izinler alınmak şartıyla yardım toplama faaliyetlerinde bulunmak ve yurt içinden ve yurt dışından gelen bağışları kabul etmeyi taahhüt eder.

3.7. BBOMD uluslararası faaliyette bulunmayı, yurt dışındaki dernek veya kuruluşlara üye olmayı ve bu kuruluşlarla proje bazında ortak çalışmalar yapmayı veya yardımlaşmayı taahhüt eder.

3.8. BBOMD amacın gerçekleştirilmesi için gerek görülmesi halinde, 5072 sayılı Dernek ve Vakıfların Kamu Kurum ve Kuruluşları ile İlişkilerine Dair Kanun hükümleri saklı kalmak üzere, kamu kurum ve kuruluşları ile görev alanlarına giren konularda ortak projeler yürütmeyi taahhüt eder.

3.9. BBOMD kuruluş amacı ile ilgisi bulunan ve kanunlarla yasaklanmayan alanlarda, diğer derneklerle veya vakıf, sendika ve benzeri sivil toplum kuruluşlarıyla ortak bir amacı gerçekleştirmek için plâtfomlar oluşturmayı, devlet kurumları nezdinde KOOP ve okulların menfaatlerini koruyacak yasal girişimlerde bulunmayı taahhüt eder.

Madde 4 - CEZAI ŞARTLAR

4.1. İşbu sözleşme ile Kooperatif, Derneğin yukarıdaki maddelerle belirlediği şartlara, yükümlülükler ve sorumluluklara ve BBOMD ilkelerine ve modeline keyfi ve/veya düzenli olarak uymadığı takdirde ve BBOMD YK tarafından gönderilecek 3 ihtarnameden bir sonuç alınmaması sonrasında, BBOMD YK kararıyla KOOP'un "Başka Bir Okul Mümkün" isimi ve dernek çatısı ve ağı altında faaliyetlerine devam edemeyeceğini, ilgili BBOMD YK kararını takip eden en geç 30 işgünü içinde T.C.Gümrük ve Ticaret Bakanlığı Kooperatifçilik Genel Müdürlüğü'ne "Başka Bir Okul Mümkün" ibaresini taşımayan ve/veya "başka" ve "mümkün" kelimelerini içermeyen yeni bir isim için isim değişikliği başvurusunu yapacağını, BBOMD'nin kurumsal kimliğini taşıyan herhangi bir görsel, işitsel ya da yazılı dokümanı ve içeriği kullanamayacağını ve BBOMD tarafından yazılı, görsel ve sosyal medya da dâhil olmak üzere her türlü mecrada bu kararın ve durumun kamuoyuyla paylaşacağını kabul eder.

4.2. Madde 4.1'de anılan BBOMD YK kararından en fazla 60 gün sonra KOOP'un herhangi bir şekilde "Başka Bir Okul Mümkün" ya da "başka" ve "mümkün" kelimelerini içeren yeni bir

isim altında faaliyet göstermeye, BBOMD'nin kurumsal kimliğini taşıyan herhangi bir görsel, işitsel ya da yazılı doküman ve içerik kullanmaya devam etmesi durumunda KOOP BBOMD'ye BBOMD YK karar tarihinden itibaren faaliyete devam edilen her ay için KOOP tarafından o eğitim yılı ilan edilen bir tam yıllık burssuz öğrenci eğitim bedelini ödemekle yükümlüdür.

4.3. BBOMD işbu sözleşmenin 2. ve 3. maddeleri kapsamında belirtilen yükümlülüklerini yerine getirmemesi durumunda yine işbu sözleşmenin 2. maddesinin 13. fıkrasında (2.13.) belirlenen ödemeleri 1 yıl geriye dönük olarak yasal faiziyle geri ödemekle yükümlüdür.

MADDE 5 - YARGI YERİ

5.1. Sözleşme ile ilgili çıkan ihtilaflarda yargı yeri İstanbul Adliyeleri Mahkemeleri ve İcra Müdürlükleridir.

MADDE 6 - SON HÜKÜMLER

İş bu sözleşme 9 sayfada yer alan 6 maddeden ve ilişikteki 11 EK'ten oluşmaktadır. Eklerin içeriği de taraflar tarafından kabul edilmiş sayılır ve bağlayıcıdır. BBOMD YK ilgili eklerde KOOP'la istişare yaparak güncellemeler yapma hakkına sahiptir, yapılan güncellemelere yayınlanmasını takiben 15 gün içinde KOOP tarafından BBOMD'ye yazılı itirazda bulunulmadığı takdirde yapılan güncellemeler KOOP tarafından kabul edilmiş sayılır. BBOMD ve KOOP üzerinde yazılı olarak mutabık kaldıkları yeni veya değişik hüküm ve maddeleri bu sözleşmeye ek olarak ekleyebilirler. KOOP eski ve yeni tüm üyelerine bu sözleşmenin ve eklerinin bir nüshasını vermekle yükümlüdür; sözleşme ve ekleri geçerli olduğu süre boyunca tüm KOOP üyelerini bağlayıcıdır.

6 madde ve 11 EK'ten oluşan bu sözleşme tarihinde KOOP ve BBOMD arasında 5 (beş) yıl için imzalanmıştır.

..... İMZA

..... İMZA

NOT: (Tarih), KOOP ADINA KOOP YK ÜYELERİ (anasözleşmedeki YK imza yeter sayısı kadar imzacı), BBOMD ADINA BBOMD YK BAŐKAN, BAŐKAN YRD, GENEL SEKRETER, KAŐELER, HER SAYFA VE EKLER PARAF 3 NÜSHA (2 dernek, 1 koop.)